

Phụ lục I

**MẪU ĐỀ ÁN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG BÁO CHÍ IN,
GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG BÁO CHÍ ĐIỆN TỬ, GIẤY PHÉP XUẤT BẢN
THÊM ẢN PHẨM BÁO CHÍ, GIẤY PHÉP XUẤT BẢN PHỤ TRƯỞNG,
GIẤY PHÉP MỞ CHUYÊN TRANG CỦA BÁO CHÍ ĐIỆN TỬ**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số /2026/TT-BVHTTDL ngày tháng năm 2026
của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)*

Mẫu số 01	Đề án đề nghị cấp giấy phép hoạt động báo chí in, giấy phép hoạt động báo chí điện tử
Mẫu số 02	Đề án đề nghị cấp giấy phép xuất bản thêm ản phẩm báo chí
Mẫu số 03	Đề án đề nghị cấp giấy phép xuất bản phụ trương
Mẫu số 04	Đề án đề nghị cấp giấy phép mở chuyên trang của báo chí điện tử

Mẫu số 01. Đề án đề nghị cấp giấy phép hoạt động báo chí in, giấy phép hoạt động báo chí điện tử

TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐỀ ÁN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG BÁO CHÍ IN,
GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG BÁO CHÍ ĐIỆN TỬ ⁽¹⁾**

I. SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ

1. Sự cần thiết.

2. Cơ sở pháp lý.

II. NỘI DUNG CỦA ĐỀ ÁN

1. Cơ quan, tổ chức đề nghị cấp giấy phép hoạt động báo chí

(Tên cơ quan, tổ chức; địa chỉ; điện thoại liên hệ):

2. Tên gọi cơ quan báo chí đề nghị cấp giấy phép:

3. Tôn chỉ, mục đích ⁽²⁾:

4. Đối tượng phục vụ:

5. Loại hình và thể thức xuất bản:

5.1. Báo in

5.1.1. Ấn phẩm ⁽³⁾

- Tên gọi:

(Kèm theo Mẫu trình bày tên gọi ấn phẩm báo in) ⁽⁴⁾

- Ngôn ngữ thể hiện:

- Kỳ hạn xuất bản:

- Thời gian phát hành *(ghi rõ phát hành vào các ngày nào trong tuần/tháng)*:

- Khuôn khổ:

- Số trang *(ghi rõ số trang xuất bản)*:

- Phương thức phát hành:

- Kết cấu và nội dung chính của ấn phẩm ⁽⁵⁾:

5.1.2. Ấn phẩm khác (nếu có):

- Tên gọi:

(Kèm theo Mẫu trình bày tên gọi ấn phẩm báo in) ⁽⁴⁾

- Ngôn ngữ thể hiện:

- Kỳ hạn xuất bản:

- Thời gian phát hành *(ghi rõ phát hành vào các ngày nào trong tuần/tháng)*:

- Khuôn khổ:
- Số trang (*ghi rõ số trang xuất bản*):
- Phương thức phát hành:
- Kết cấu và nội dung chính của ấn phẩm ⁽⁵⁾:

5.2. Báo điện tử

- Ngôn ngữ thể hiện:
- Tên các chuyên mục:
- Kết cấu và nội dung chính của các chuyên mục ⁽⁶⁾
- Nguồn tin:
- Định kỳ cập nhật thông tin:
- Đơn vị cung cấp dịch vụ kết nối Internet:
- IP máy chủ lưu giữ thông tin:
- Nơi đặt máy chủ:
- Tên miền trang chủ ⁽⁷⁾:

(Kèm theo Mẫu trình bày giao diện trang chủ báo điện tử) ⁽⁴⁾

- Giải pháp kỹ thuật bảo đảm an toàn, an ninh thông tin
- + Giải pháp về kỹ thuật công nghệ:
- + Giải pháp bảo mật, an toàn thông tin:
- + Giải pháp sao lưu, phục hồi dữ liệu hệ thống:

*** Trường hợp đề nghị cấp giấy phép hoạt động báo in và báo điện tử: Tổng hợp nội dung mục 5.1 và mục 5.2.**

5.3. Tạp chí in

5.3.1. Ấn phẩm ⁽³⁾

- Tên gọi:
- (Kèm theo Mẫu trình bày tên gọi ấn phẩm tạp chí in) ⁽⁴⁾*
- Ngôn ngữ thể hiện:
- Kỳ hạn xuất bản:
- Thời gian phát hành (*ghi rõ phát hành vào các ngày nào trong tuần/tháng*):
- Khuôn khổ:
- Số trang (*ghi rõ số trang xuất bản*):
- Phương thức phát hành:
- Kết cấu và nội dung chính của ấn phẩm ⁽⁵⁾: Thể hiện rõ nội dung thông tin quy định tại khoản 15 Điều 2 Luật Báo chí số 126/2025/QH15 (đối với Tạp chí) và khoản 16 Điều 2 Luật Báo chí số 126/2025/QH15 (đối với Tạp chí khoa học).

5.3.2. Ấn phẩm khác (nếu có):

- Tên gọi:
- (Kèm theo Mẫu trình bày tên gọi ấn phẩm tạp chí in) ⁽⁴⁾*
- Ngôn ngữ thể hiện:

- Kỳ hạn xuất bản:
- Thời gian phát hành (*ghi rõ phát hành vào các ngày nào trong tuần/tháng*):
- Khuôn khổ:
- Số trang (*ghi rõ số trang xuất bản*):
- Phương thức phát hành:
- Kết cấu và nội dung chính của ấn phẩm ⁽⁵⁾: Thể hiện rõ nội dung thông tin quy định tại khoản 15 Điều 2 Luật Báo chí số 126/2025/QH15 (đối với Tạp chí) và khoản 16 Điều 2 Luật Báo chí số 126/2025/QH15 (đối với Tạp chí khoa học).

5.4. Tạp chí điện tử

- Ngôn ngữ thể hiện:
 - Tên các chuyên mục:
- Kết cấu và nội dung chính của các chuyên mục ⁽⁶⁾: Thể hiện rõ nội dung thông tin quy định tại khoản 15 Điều 2 Luật Báo chí số 126/2025/QH15 (đối với Tạp chí) và khoản 16 Điều 2 Luật Báo chí số 126/2025/QH15 (đối với Tạp chí khoa học)

- Nguồn tin:
- Định kỳ cập nhật thông tin:
- Đơn vị cung cấp dịch vụ kết nối Internet:
- IP máy chủ lưu giữ thông tin:
- Nơi đặt máy chủ:
- Tên miền trang chủ ⁽⁷⁾:

(Kèm theo Mẫu trình bày giao diện trang chủ tạp chí điện tử) ⁽⁴⁾

- Giải pháp kỹ thuật bảo đảm an toàn, an ninh thông tin
- + Giải pháp về kỹ thuật công nghệ:
- + Giải pháp bảo mật, an toàn thông tin:
- + Giải pháp sao lưu, phục hồi dữ liệu hệ thống:

*** Trường hợp đề nghị cấp giấy phép hoạt động tạp chí in và tạp chí điện tử: Tổng hợp nội dung mục 5.3 và mục 5.4.**

6. Quy trình xuất bản và quản lý nội dung ⁽⁸⁾:

7. Cơ cấu nhân sự tổ chức hoạt động

- 7.1. Cơ cấu tổ chức:
- 7.2. Lãnh đạo cơ quan báo chí
 - 7.2.1. Tổng biên tập/Giám đốc:
 - 7.2.2. Phó Tổng biên tập/Phó Giám đốc:

7.3. Danh sách nhân sự dự kiến:

TT	Họ và tên	Chức vụ/Chức danh ⁽⁹⁾	Ngày, tháng, năm sinh ⁽¹⁰⁾	Giới tính ⁽¹⁰⁾	Dân tộc ⁽¹⁰⁾	Trình độ chuyên môn	Trình độ lý luận chính trị	Trình độ ngoại ngữ	Năm vào ngành báo chí	Thẻ nhà báo
...										

7.4. Hội đồng biên tập⁽¹¹⁾ (Danh sách Hội đồng biên tập):

8. Cơ sở vật chất, phương án tài chính

8.1. Điều kiện cơ sở vật chất

- Trụ sở của cơ quan báo chí (địa chỉ):
- Điều kiện cơ sở vật chất, kỹ thuật (trang thiết bị,...):

8.2. Phương án tài chính (thể hiện bằng dự toán kinh phí đảm bảo cho hoạt động của cơ quan báo chí)

- Nguồn thu:
- Chi phí hoạt động:

9. Việc đáp ứng các điều kiện đối với tổ chức xã hội, tổ chức xã hội-ngề nghiệp⁽¹²⁾:

III. CAM KẾT

Cơ quan, tổ chức đề nghị cấp giấy phép cam kết những điều trên đây là đúng quy định pháp luật./.

..., ngày ... tháng ... năm 20 ..

NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU CƠ QUAN, TỔ CHỨC

ĐỀ NGHỊ CẤP PHÉP

(Ký tên, đóng dấu)

Ghi chú:

(1) VD: Cơ quan, tổ chức đề nghị cấp giấy phép hoạt động báo in thì tên Đề án là “Đề án đề nghị cấp giấy phép hoạt động báo in”; cơ quan, tổ chức đề nghị cấp giấy phép hoạt động tạp chí in thì tên Đề án là “Đề án đề nghị cấp giấy phép hoạt động tạp chí in”;

(2) Tôn chỉ, mục đích của cơ quan báo chí phải phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức đề nghị cấp giấy phép;

(3) Đối với cơ quan báo, tạp chí xuất bản từ 02 ấn phẩm trở lên, cơ quan tạp chí khoa học xuất bản từ 02 tạp chí khoa học trở lên phải xác định tôn chỉ, mục đích của từng ấn phẩm/tạp chí khoa học phù hợp với tôn chỉ, mục đích của cơ quan báo chí;

(4) Mẫu trình bày tên gọi ấn phẩm báo in phải hiển thị các thông tin theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 237/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Báo chí.

- Mẫu trình bày giao diện trang chủ của báo điện tử phải hiển thị các thông tin theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 237/2026/NĐ-CP.

- Mẫu trình bày tên gọi tạp chí in phải hiển thị các thông tin theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 237/2026/NĐ-CP, trong đó tên gọi tạp chí in phải thể hiện rõ cụm từ “tạp chí” có cỡ chữ tối thiểu bằng 1/3 cỡ chữ của tên tạp chí in.

- Mẫu trình bày giao diện trang chủ của tạp chí điện tử phải hiển thị các thông tin theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 237/2026/NĐ-CP, trong đó tên gọi tạp chí điện tử thể hiện rõ cụm từ “tạp chí” có cỡ chữ tối thiểu bằng 1/2 cỡ chữ của tên tạp chí điện tử.

(5) Đối với trường hợp có từ 02 ấn phẩm trở lên, nêu kết cấu và nội dung của từng ấn phẩm;

(6) Nêu nội dung chính theo từng chuyên mục, tiểu mục thuộc chuyên mục (nếu có);

(7) Phải có ít nhất một tên miền “.vn” đã đăng ký phù hợp với tên báo chí; việc sở hữu tên miền còn thời gian sử dụng tối thiểu 06 tháng tính từ thời điểm đề nghị cấp giấy phép;

(8) Đối với tạp chí khoa học, nêu thêm quy trình phản biện;

(9) Ghi rõ chức vụ (ví dụ: Tổng biên tập, Phó Tổng biên tập, Trưởng ban,...); ghi rõ chức danh (ví dụ: phóng viên, biên tập viên, kỹ thuật viên,...);

(10) Trường hợp cơ quan tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính khai thác được thông tin từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thì cá nhân không phải khai thông tin này.

(11) Đối với Tạp chí khoa học phải có Hội đồng biên tập;

(12) Nêu việc đáp ứng các điều kiện quy định tại Điều 3 Nghị định số 237/2026/NĐ-CP.

Mẫu số 02. Đề án đề nghị cấp giấy phép xuất bản thêm ấn phẩm báo chí

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN BÁO CHÍ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐỀ ÁN

ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP XUẤT BẢN THÊM ẤN PHẨM BÁO CHÍ

I. SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ

1. Sự cần thiết.

2. Cơ sở pháp lý.

II. NỘI DUNG CỦA ĐỀ ÁN

1. Tên cơ quan báo chí:

2. Tên gọi ấn phẩm báo chí:

(Kèm theo Mẫu trình bày tên gọi ấn phẩm báo in, tạp chí in) ⁽¹⁾

3. Cơ quan thực hiện (đối với tạp chí khoa học):

4. Tôn chỉ, mục đích ⁽²⁾:

5. Đối tượng phục vụ:

6. Thể thức xuất bản:

- Ngôn ngữ thể hiện:

- Kỳ hạn xuất bản:

- Thời gian phát hành *(ghi rõ phát hành vào các ngày nào trong tuần/tháng)*:

- Khuôn khổ:

- Số trang *(ghi rõ số trang xuất bản)*:

7. Kết cấu và nội dung chính của ấn phẩm: Thể hiện rõ nội dung thông tin quy định tại khoản 15 Điều 2 Luật Báo chí số 126/2025/QH15 (đối với Tạp chí) và khoản 16 Điều 2 Luật Báo chí số 126/2025/QH15 (đối với Tạp chí khoa học).

8. Quy trình xuất bản và quản lý nội dung ⁽³⁾:

9. Cơ cấu nhân sự tổ chức hoạt động

9.1. Cơ cấu tổ chức:

9.2. Danh sách nhân sự dự kiến:

TT	Họ và tên	Chức vụ/Chức danh ⁽⁴⁾	Trình độ chuyên môn	Trình độ ngoại ngữ

III. CAM KẾT

Cơ quan chủ quản báo chí cam kết những điều trên đây là đúng quy định pháp luật./.

....., ngày ... tháng ... năm 20..

NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU
CƠ QUAN CHỦ QUẢN BÁO CHÍ
(Ký tên, đóng dấu)

Ghi chú:

(1) Mẫu trình bày tên gọi ấn phẩm báo in, tạp chí in phải hiển thị các thông tin theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 237/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Báo chí. Trong đó, tên gọi tạp chí in phải thể hiện rõ cụm từ “tạp chí” có cỡ chữ tối thiểu bằng 1/3 cỡ chữ của tên tạp chí in;

(2) Tôn chỉ, mục đích của ấn phẩm báo chí phải phù hợp với tôn chỉ, mục đích của cơ quan báo chí;

(3) Đối với Tạp chí khoa học, nêu quy trình phản biện;

(4) Ghi rõ chức vụ (ví dụ: Tổng biên tập, Phó Tổng biên tập, Trưởng ban, ...); ghi rõ chức danh (ví dụ: phóng viên, biên tập viên, kỹ thuật viên, ...).

Mẫu số 03. Đề án đề nghị cấp giấy phép xuất bản phụ trương

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN BÁO CHÍ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐỀ ÁN

ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP XUẤT BẢN PHỤ TRƯỞNG

I. SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ

1. Sự cần thiết.

2. Cơ sở pháp lý.

II. NỘI DUNG CỦA ĐỀ ÁN

1. Tên cơ quan báo chí:

2. Tên gọi phụ trương:

3. Tôn chỉ, mục đích ⁽¹⁾:

4. Đối tượng phục vụ:

5. Thể thức xuất bản:

- Ngôn ngữ thể hiện:

- Kỳ hạn xuất bản:

- Thời gian phát hành (*ghi rõ phát hành vào các ngày nào trong tuần/tháng*):

.....

- Khuôn khổ:

- Số trang (*ghi rõ số trang xuất bản*):

6. Kết cấu và nội dung chính của phụ trương:

7. Quy trình xuất bản và quản lý nội dung:

8. Cơ cấu nhân sự tổ chức hoạt động

8.1. Cơ cấu tổ chức:

8.2. Danh sách nhân sự dự kiến:

TT	Họ và tên	Chức vụ/Chức danh (2)	Trình độ chuyên môn	Trình độ ngoại ngữ
----	-----------	--------------------------	------------------------	-----------------------

1				
...				

III. CAM KẾT

Cơ quan chủ quản báo chí cam kết những điều trên đây là đúng quy định pháp luật./.

....., ngày ... tháng ... năm 20...

NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU
CƠ QUAN CHỦ QUẢN BÁO CHÍ
(Ký tên, đóng dấu)

Ghi chú:

(1) *Tôn chỉ, mục đích của phụ trương phải phù hợp với tôn chỉ, mục đích của cơ quan báo chí;*

(2) *Ghi rõ chức vụ (ví dụ: Tổng biên tập, Phó Tổng biên tập, Trưởng ban,...); ghi rõ chức danh (ví dụ: phóng viên, biên tập viên, kỹ thuật viên,...).*

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN BÁO CHÍ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐỀ ÁN

**ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP MỞ CHUYÊN TRANG CỦA
BÁO CHÍ ĐIỆN TỬ**

I. SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ

1. Sự cần thiết.

2. Cơ sở pháp lý.

II. NỘI DUNG CỦA ĐỀ ÁN

1. Tên cơ quan báo điện tử/tạp chí điện tử/tạp chí khoa học điện tử:.....

2. Tên gọi chuyên trang:

(Kèm theo Mẫu trình bày giao diện trang chủ chuyên trang)⁽¹⁾

3. Tôn chỉ, mục đích ⁽²⁾:.....

4. Đối tượng phục vụ:

5. Thể thức xuất bản:

- Ngôn ngữ thể hiện:

- Tên các chuyên mục:

Kết cấu và nội dung chính của các chuyên mục ⁽³⁾: Thể hiện rõ nội dung thông tin quy định tại khoản 15 Điều 2 Luật Báo chí số 126/2025/QH15 (đối với Tạp chí) và khoản 16 Điều 2 Luật Báo chí số 126/2025/QH15 (đối với Tạp chí khoa học).

6. Nguồn tin:

7. Định kỳ cập nhật thông tin:

8. Đơn vị cung cấp dịch vụ kết nối Internet:

9. IP máy chủ lưu giữ thông tin:

10. Nơi đặt máy chủ:

11. Tên miền chuyên trang ⁽⁴⁾:

12. Quy trình xuất bản và quản lý nội dung ⁽⁵⁾:

13. Giải pháp kỹ thuật bảo đảm an toàn, an ninh thông tin:

13.1. Giải pháp về kỹ thuật công nghệ:

13.2. Giải pháp bảo mật, an toàn thông tin:

13.3. Giải pháp sao lưu, phục hồi dữ liệu hệ thống:

14. Cơ cấu nhân sự tổ chức hoạt động

14.1. Cơ cấu tổ chức:

14.2. Danh sách nhân sự dự kiến:

TT	Họ và tên	Chức vụ/Chức danh ⁽⁶⁾	Trình độ chuyên môn	Trình độ ngoại ngữ

15. Hội đồng biên tập ⁽⁷⁾:

III. CAM KẾT

Cơ quan chủ quản báo chí cam kết những điều trên đây là đúng quy định pháp luật./.

...., ngày ... tháng ... năm 20...

NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU
CƠ QUAN CHỦ QUẢN BÁO CHÍ

(Ký tên, đóng dấu)

Ghi chú:

(1) Mẫu trình bày giao diện trang chủ chuyên trang của báo điện tử, tạp chí điện tử, tạp chí khoa học điện tử phải hiển thị các thông tin theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 237/2026/NĐ-CP, trong đó: tên gọi chuyên trang thể hiện rõ cụm từ “chuyên trang” có cỡ chữ tối thiểu bằng 1/2 cỡ chữ của tên chuyên trang và tên gọi báo điện tử, tạp chí điện tử, tạp chí khoa học điện tử có cỡ chữ tối thiểu bằng 1/2 cỡ chữ của tên chuyên trang;

(2) Tôn chỉ, mục đích của chuyên trang phải phù hợp với tôn chỉ, mục đích của cơ quan báo chí. Trường hợp có nhiều chuyên trang thì cơ quan chủ quản báo chí thể hiện tôn chỉ, mục đích đối với từng chuyên trang;

(3) Đối với trường hợp có từ hai chuyên trang trở lên, nêu kết cấu và nội dung chính của từng chuyên trang;

(4) Tên miền cấp dưới của tên miền báo điện tử/tạp chí điện tử/tạp chí khoa học điện tử phù hợp với tên miền đã đăng ký;

(5) Đối với chuyên trang của Tạp chí khoa học điện tử, nêu thêm quy trình phản biện;

(6) Ghi rõ chức vụ (ví dụ: Tổng biên tập, Phó Tổng biên tập, Trưởng ban,...); ghi rõ chức danh (ví dụ: phóng viên, biên tập viên, kỹ thuật viên,...);

(7) Đối với Tạp chí khoa học phải có Hội đồng biên tập.